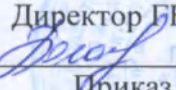


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАТАВ-ИВАНОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО

На заседании Совета техникума
ГБПОУ «К-ИИТ»
Протокол № 69
от 30.12. 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «К-ИИТ»
 Болотникова Н.В.
Приказ № 413/09
от 30.12. 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ)
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» (далее - техникум).

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (согласно Федеральному закону от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (в ред. от 23.12.2010г.), Устава техникума и иных нормативных документов.

1.2. Добровольным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц техникуму:

- добровольные взносы родителей;
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность физических и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются техникумом в целях восполнения недостающих бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать техникуму от родителей студентов, его выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц направляются только на цели, для которых они привлечены.

2.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются:

- по добровольному решению физических и (или) юридических лиц.

2.3. Пожертвования могут привлекаться исключительно на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.

2.4. Директор техникума доводит до сведения всех жертвователей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц и отчет о расходовании средств на собраниях заинтересованных лиц - ежегодно.

2.5. Добровольные пожертвования от физических и (или) юридических лиц принимаются по договору благотворительного пожертвования (Приложение № 1-2).

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств принимаются в кассу техникума или перечисляются на лицевой счет учреждения через отделения банков.

3.2. Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются к учету по договору благотворительного пожертвования.

3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в договоре от физического и (или) юридического лица, оказывающего добровольное пожертвование, либо устанавливается комиссионно.

3.4. Добровольные пожертвования в виде выполнения работ, оказания услуг принимаются от жертвователя по акту выполненных работ (услуг).

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств производится строго в соответствии с назначенным взносом и сметой расходов собранных средств.

4.2. Использование привлеченных в техникум средств по решению жертвователей осуществляется на основе подтверждающих документов (договор, смета расходов, трудовое соглашение, акт выполненных работ, товарно-кассовые документы и т.д.).

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований, поступивших на счет техникума, на увеличение фонда оплаты труда работников, оказание материальной помощи.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований, поступивших на счет техникума, несет директор.