

Приложение 1 к приказу
№ 18/01 от 13 сентября 2016 г.

ПОРЯДОК

уведомления работниками ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

1. Настоящий Порядок уведомления работниками ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Порядок), устанавливает процедуру уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью работников ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум».

3. В случае возникновения у работника ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, уведомить об этом представителя нанимателя и своего непосредственного начальника.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Уведомление), представляется директору ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» по образцу согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в день поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал), составленному по образцу согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошит и пронумерован в соответствии с установленным порядком.

Приложение № 1
к Порядку, утв. приказом
ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный
техникум»
от « ____ » _____ 2016 г. №

Директору ГБПОУ «К-ИИТ»
Н.В.Болотниковой
от _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О противодействии коррупции»
сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

Приложение № 2
к Порядку, утв. приказом
ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный
техникум»
от « ____ » _____ 2016 г. №

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

Начат « ____ » _____ 20__ г.

Окончен « ____ » _____ 20__ г.

На _____ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата внесения записи	Ф. И. О., должность, контактный телефон работника, подавшего уведомление	Ф. И. О. лица, принявшего уведомление, роспись	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6